

# Aanvullende bepalingen opvangpakket

## Peuteropvang



### **Aanvullende bepalingen en algemene voorwaarden**

De aanvullende bepalingen zijn een aanvulling op de algemene voorwaarden die u terug kunt vinden op onze website: [www.welschapkinderopvang.nl/algemene-voorwaarden](http://www.welschapkinderopvang.nl/algemene-voorwaarden).

### **Financiën**

Uw maandelijkse bijdrage is gebaseerd op het totale aantal uren opvang op jaarbasis. Uw bijdrage factureren wij in 12 maanden. De opvang is 40 schoolweken per jaar.

### Betaling via automatische incasso

Uw betaling voor de opvang incasseren wij de 5<sup>e</sup> van de maand waarin de opvang wordt afgenomen. Indien Welschap Kinderopvang uw factuurbedrag niet heeft kunnen incasseren, krijgt u hiervan bericht met het verzoek de betaling handmatig te doen. Indien de termijn verstreken is, ontvangt u een herinnering. Mocht u dan de betaling niet voldoen, ontvangt u een aanmaning. Blijft uw betaling dan alsnog uit dan wordt de vordering overgedragen aan een incassobureau, verhoogd met verschuldigde rente en incassokosten.

De opvang wordt beëindigd indien uw betalingsachterstand is opgelopen tot 2 maanden. U dient vanaf de datum van beëindiging nog één maand te betalen i.v.m. de geldende opzegtermijn. Als de plaatsing is beëindigd kunt u na betaling van het volledig openstaande bedrag alsnog opvang afnemen, afhankelijk van de plaatsingsmogelijkheden bij de locatie.

Onze tarieven worden jaarlijks op 1 januari aangepast en worden in november voorafgaand aan het nieuwe jaar gepubliceerd. U ontvangt uiterlijk 31 maart na afloop van het jaar een aankondiging dat u jaaropgave van de afgenomen uren voor u klaar staat. U kunt de jaaropgave gebruiken om uw kinderopvangtoeslag van het afgelopen jaar aan te passen, indien nodig.

### **Inkomensverklaring**

Als u recht heeft op kinderopvangtoeslag vraagt u de tegemoetkoming in de kosten aan bij de belastingdienst. Heeft u geen recht op kinderopvangtoeslag en wilt u aanspraak maken op de tegemoetkoming in de kosten voor de peuteropvang via de gemeente? U overlegt dan de benodigde bewijsstukken aan Welschap Kinderopvang. Welschap neemt een kopie op in uw dossier als bewijslast naar de gemeente. De inschaling voor de ouderbijdrage gebeurt aan de hand van deze bewijsstukken. Kunt u deze stukken niet overleggen? Dan betaalt u het reguliere uurtarief voor de peuteropvang.

Als er veranderingen zijn in uw inkomenssituatie is het aan u om dit tijdig te melden bij Welschap en, indien nodig, hiervoor de bewijsstukken te overleggen.

### **Aanwezigheid VE-kinderen**

Kinderen met een VE-indicatie krijgen kosteloos twee extra dagdelen per week aangeboden.

### **Opzeggen**

Voor het opzeggen van de opvangovereenkomst of een gedeelte daarvan geldt een opzegtermijn van 1 maand. U kunt op ieder moment opzeggen. Indien u de opvangovereenkomst annuleert binnen 1 maand voor de ingangsdatum van de opvang hiervan gaat u akkoord met de betaling van de opvangkosten voor 1 maand zoals vastgelegd in de overeenkomst, tot een maximum van € 300,-. U kunt gebruik maken van het [formulier opvang opzeggen](http://www.welschapkinderopvang.nl/contact) via de website: [www.welschapkinderopvang.nl/contact](http://www.welschapkinderopvang.nl/contact).

**Wijzigen overeenkomst**

Indien u wijzigingen wilt aanvragen in de opvangovereenkomst, maakt u dan gebruik van het [formulier opvang wijzigen](#) via de website: [www.welschapkinderopvang.nl/contact](http://www.welschapkinderopvang.nl/contact).

**Sluitingsdagen**

Onze opvanglocaties zijn gesloten op officiële feestdagen en in de periode tussen kerst en oud & nieuw. De officiële feestdagen zijn verrekend in het uurtarief. Voor deze feestdagen vindt dus geen restitutie plaats.

**Ruildagen en extra dagen**

Het ruilen van dagdelen of afnemen van extra dagdelen is binnen de peuteropvang niet mogelijk.

**Gegevens van uzelf en uw kind**

Wij gaan ervan uit dat u ons alle relevante informatie en gegevens verstrekt om de opvang van uw kind en onze dienstverlening aan u zo goed mogelijk te kunnen uitvoeren.

Voor het doorgeven en actueel houden van gegevens van uzelf en gegevens en informatie over uw kind, ligt de verantwoordelijkheid bij u. U kunt dit doen via het ouderportaal of het ons laten weten bij breng- en haalmomenten, per telefoon of e-mail.